



Vision. Innovation. Measurable results

Xerox Business Services

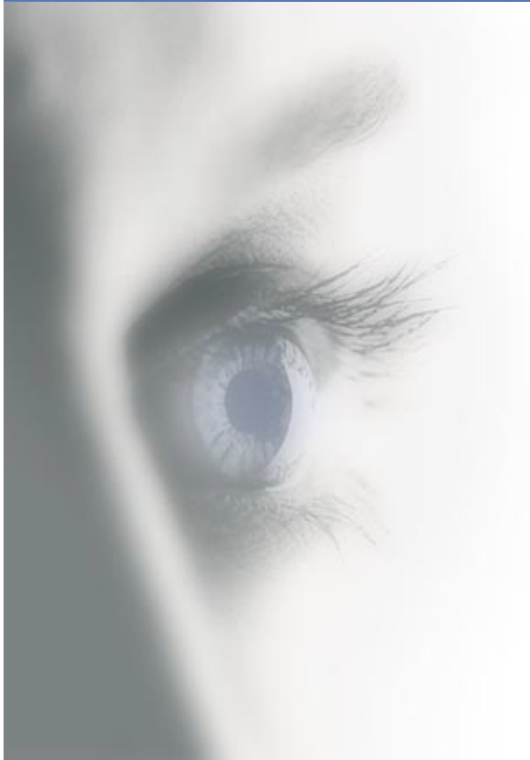
Outsourcing dokumentov v rozpočtových organizáciách Špecifiká a výhody

28. október
Miloslav Donar
Xerox Limited, o.z.
Lamačská cesta 4
Bratislava
Kontakt: 02/ 5941 8391

AGENDA

Obsah

- Predstavenie
- Outsourcing dokumentov
- Špecifiká rozpočtových organizácií
- Výhody outsourcingu všeobecne
- Možnosti uplatnenia outsourcingu
- Praktické skúsenosti



Vízia

Našou víziou je „pomáhať ľuďom nájsť **lepšie metódy**, ako robiť skvelú prácu“ . . . špičkovými technológiami pre riadenie toku dokumentov, produktami a službami, ktoré zlepšia pracovný proces a obchod našich zákazníkov.

Systémy

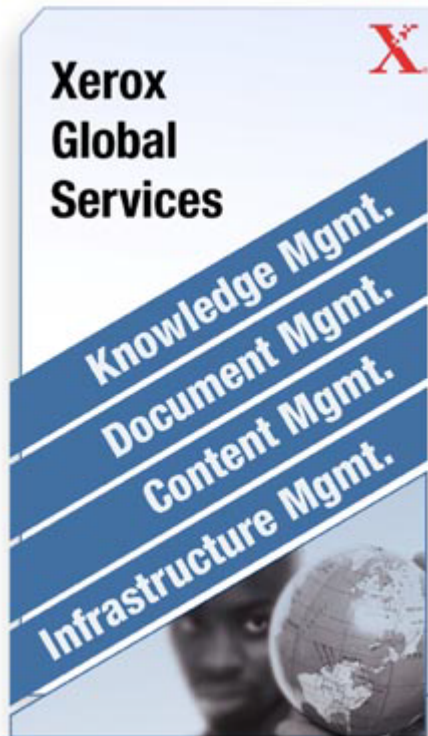
Moderné technológie pre správu dokumentov, ľahko prepojitelných s firemným workflow, ktoré zvyšujú výkonnosť Vašej firmy.

Riešenie

Segmentácia pre jednotlivé priemyselné odvetvia, ktorá vedie k väčšej strategickej relevantnosti a významnému zlepšeniu všetkých kritických obchodných procesov.

Služby

Konzultácie, implementácia a riadenie služieb prostredníctvom monitoringu, vzdialenej správy, managementu dokumentov, obsahu a vedomostnej bázy (knowledge management).



Služby správy dokumentov

- Poskytujeme našim zákazníkom služby správy dokumentov s pridanou hodnotou a pomáhame im získať konkurenčnú výhodu a zvýšenie ziskov rýchlejším vstupom s novým produktom na trh.

XBS Celosvetovo

- \$4,0 miliardy obrat
- 15.000 zamestnancov
- 6.000 outsourcingových zmlúv
- XBS v 50 krajinách

XBS Česká republika

- 70 zamestnancov
- 7 rokov prevádzka
- 220 miliónov Kč obrat 2002
- 65% obratu integrácia 3. strán

Nutnosť presne plánovať, riadiť a znižovať náklady

- **Malé možnosti investícií do nových technológií**
- **Presné počty pracovníkov, tlak na ich znižovanie**
- **Časté škrtý v rozpočtoch**
- **Zastarávanie technológií**
- **Globalizácia**
- **Zvyšovanie efektivity organizácií**
- **Zlepšovanie produktivity**

10

Strategické

- Viac sa ako firma sústrediť na vlastnú prácu
- Prístup k najnovším technológiám bez investícií
- Urýchliť prínosy reštrukturalizácie vnútri spoločnosti
- Zdieľať potenciálne riziká s externým partnerom
- Uvoľnenie finančných a ľudských zdrojov

Taktické

- Zníženie operatívnych nákladov a ich presná znalosť
- Uvoľnenie kapitálu (odpredaj existujúcich zariadení)
- Lepšia práca s hotovosťou (cash-flow optimalizácia)
- Ľudské / finančné zdroje nie sú dostupné interne
- Je zložitá činnosť riadiť, lebo je úplne mimo kontroly

SOURCE: The Outsourcing Institute

PRÍKLAD OUTSOURCINGU TVORBY DOKUMENTOV

Centrálné hromadné spracovanie

Spojenie výhod internej realizácie a externého zabezpečenia

Výhody realizácie externým partnerom:

- Jasné ceny
- Garancia dodania služby
- Žiadne starosti o ľudí, technológie, materiál
- Žiadne starosti o záložné riešenia
- Žiadne náklady s odpadom a zmätky
- Presné rozúčtovanie nákladov



PRÍKLAD OUTSOURCINGU TVORBY DOKUMENTOV

Centrálné hromadné spracovanie

Spojenie výhod internej realizácie a externého zabezpečenia

Výhody realizácie priamo vnútri spoločnosti:

- Okamžitá dostupnosť
- Vyhradenosť iba pre jedného klienta („žiadne fronty“)
- Nekomerčné ceny (cca 1/3 oproti trhu)

Príklad nasadenia

- Centrálna reprografia (černobiele, farebné, väzby...)
- Centrálna hromadná tlač (zákony, normy, školiace materiály...)



PRÍKLAD OUTSOURCINGU TVORBY DOKUMENTOV

Zabezpečenie decentralizovaného zázemia

Garantované fungovanie, vrátane záloh

Najnovšie technológie priamo u užívateľa

Presná kontrola nákladov (na oddelenia, užívateľa, súbežne
možné i na projekty)

Možnosť kombinácie so

Zabezpečením tlačového serveru

Podateľňou

Centrálnym faxom

a podobne



Poznajte svoju kanceláriu a jej náklady!

GUARANTEED

Cost Reductions!

I. fáza: Plán priebehu hodnotenia (3 dni)

- Plán, zamestnanci, finalizácia dohody so zákazníkom

II. fáza: Plány poschodí, kancelárií & zmapovanie zariadení (fáza II-V 30 dni)

- Plány poschodí zákazníka, mapovanie tlačových zariadení

III. fáza: Implementácia softwaru

- Inštalácia SW, zber dát, odinštalácia SW

IV. fáza: Analýza zákazníkových potrieb

- Plán analýzy, vedenie analýzy, sumarizácia dát

V. fáza: Workshop odsúhlasovania zistených dát

- Príprava, workshop, konsolidácia vstupov

VI. fáza: Zistenia & doporučenie (2 dni)

- Analýza zistení, generovanie riešenia, záverečná správa, prezentácia, dohoda so zákazníkom

DÔRAZ NA ZÁKAZNÍKA

Cieľ zákazníka

- Návratnosť investícií
- Kontrola nákladov
- Management zmeny
- Školenie zamestancov

**Naše zameranie**

- Vyhodnotiť
- Zlepšiť
- Riadiť
- Dodat'

**Naše služby****Outsourcing
Firemných Dokumentov**

XEROX - VYBRANÍ ZÁKAZNÍCI



European Patent Office





THE DOCUMENT COMPANY
XEROX®

Ďakujeme