

Ako byť pripravený na CEP

Ing. Jozef Gönczöl, Ing. Roman Iglovský, DITEC

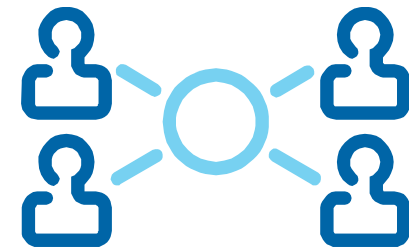
11.11. 2014 Bratislava

Záverečná konferencia ES CEP

Medzinárodný kongres ITAPA 2014

Cieľové skupiny a ich aktivity pre IS CEP

- **Obchodník** - obchodné subjekty
 - registrácia a využívanie IS CEP
 - komunikácia s CIS prostredníctvom IS CEP
 - podávanie žiadostí na orgány verejnej moci
- **Orgán verejnej moci (úradník)** - zapojené orgány verejnej moci (OVM)
 - spracovanie doručených podaní a vydávanie rozhodnutí
 - doplňujúca komunikácia s obchodníkom
- **Prevádzkovateľ IS CEP** - FR SR
 - administrácia systému
- **Správca IS CEP** - MF SR



Technická pripravenosť- OVM / obchodník

- Používateľské rozhranie IS CEP (Portál, Infodesk a WorkDesky obchodníkov aj úradníkov) je navrhnuté ako webová aplikácia.
- Webová aplikácia je navrhnutá tak, aby bola kompatibilná s najrozšírenejšími prehliadačmi (Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome) a ich aktuálnymi verziami a nevyžadovala si inštaláciu dodatočných aplikácií na klientskom PC (okrem nástrojov na vytváranie ZEP).



Elektronická komunikácia pre obchodníka

- CEP bude poskytovať elektronické formuláre pre vyplnenie a odoslanie **žiadosti (napr. o vydanie licencie)**
- CEP bude poskytovať elektronické formuláre pre vyplnenie a odoslanie **colného vyhlásenia**
- Pre podanie žiadosti a elektronickú komunikáciu bude okrem WorkDesku obchodníka **možnosť použiť aj iný softvér (napr. deklarantský)** využívajúci elektronické služby IS CEP



Prispôsobenie deklarantských SW

- Využitie elektronických služieb CEP formou webových služieb a implementácia funkčnosti využívajúcej tieto webové služby na strane deklarantských softvérov
 - Sprístupnenie technickej špecifikácie služieb –
December 2014
 - Poskytnutie súčinnosti pri implementácii a testovaní –
do 30.3.2015



Elektronická komunikácia pre orgán verejnej moci (úradníka)

- CEP bude poskytovať elektronické formuláre pre vydanie rozhodnutia k **žiadosti napr. o vydanie licencie**
- CEP bude poskytovať elektronické formuláre pre **dožiadanie informácií** v rámci procesu spracovania žiadosti



Čo potrebuje OVM

1. zriadená a aktivovaná elektronická schránka pre agendy CEP (schránka organizačnej jednotky Agenda CEP) (eGov zákon)
2. sprístupnená schránka Agenda CEP pre IS CEP
3. formuláre publikované v module elektronických formulárov
4. prostriedky pre ZEP – mandátny certifikát
5. používateľský účet v CEP
6. prispôsobenie vnútorných procesov

Čo potrebuje obchodník

1. zriadená a aktivovaná elektronická schránka (eGov zákon)
2. prostriedky pre ZEP
3. používateľský účet v CEP
4. prispôsobenie vnútorných procesov (veľké obchodné subjekty)

Čo potrebuje obchodník

1. Zriadená a aktivovaná elektronická schránka

- v súlade so zákonom o eGov č. 305/2013 Z.z. požiadať Úrad vlády SR o zriadenie a aktiváciu e-schránky
 - písomnou formou – formulár Príloha k vyhláške 8/2014 Z.z.
- Termín: odporúčaná aktivácia k 15.12.2014
- Pre prístup do e-schránky je potrebná eID karta (nový občiansky preukaz s čipom vydávaný MV SR)

Čo potrebuje obchodník

Postup pri aktivácii elektronickej schránky na doručovanie je uverejnený na stránke

<https://www.slovensko.sk/sk/navody/navody-a-postupy>

Čo potrebuje obchodník

2. Prostriedky pre ZEP

- na podpisovanie podaní potrebuje obchodník kvalifikovaný certifikát
- Hardvérové zariadenie (karta a čítačka, resp. USB zariadenie)
- Aplikácia pre vytváranie ZEP (www.slovensko.sk)
- Pre obchodné subjekty komunikujúce s FS elektronicky pre režim tranzit a e-vývoz zostávajú podmienky pre elektronickú komunikáciu zachované

Čo potrebuje obchodník

3. používateľský účet v CEP

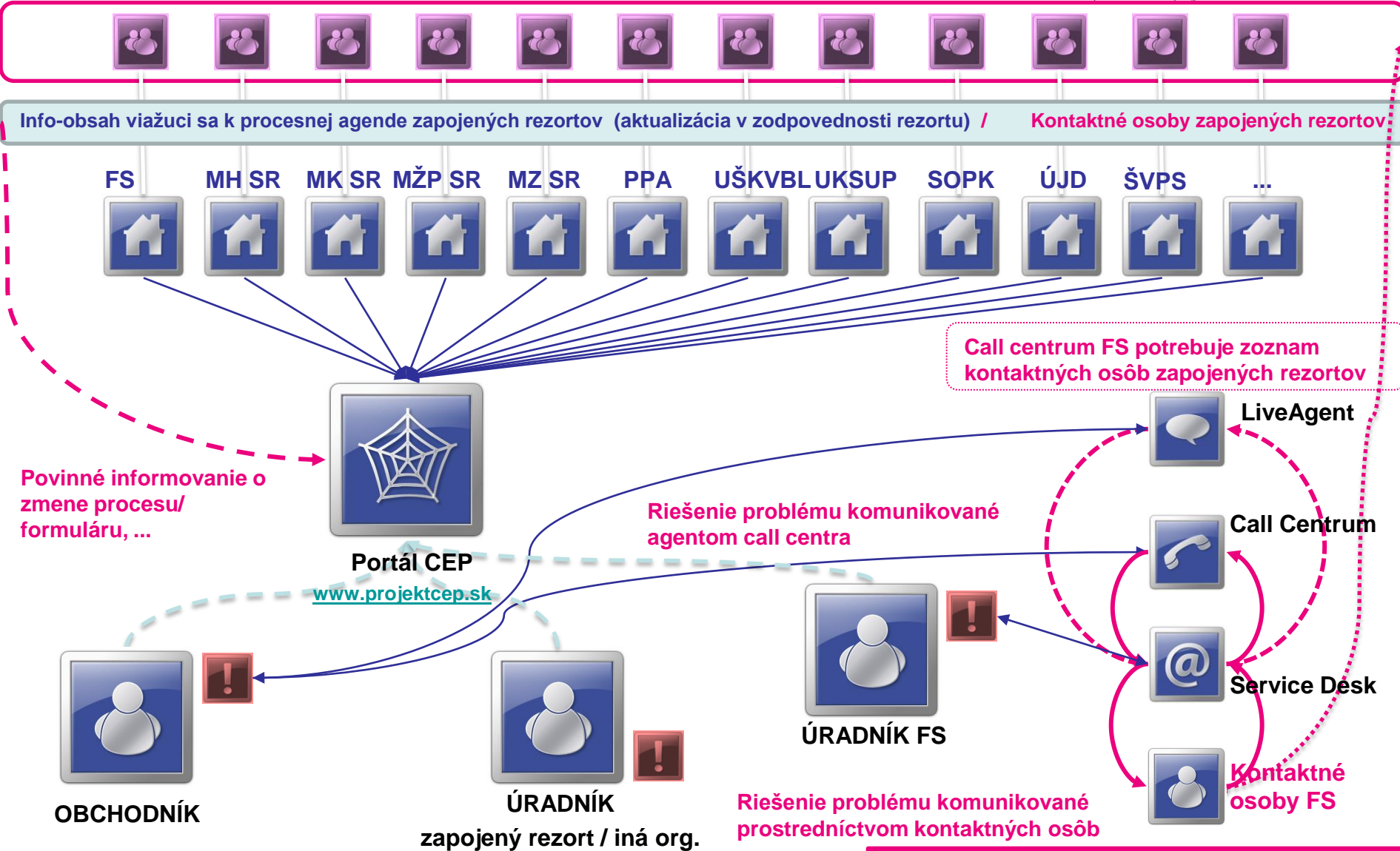
- bude prezentované na workshope Finančnej správy pre podnikateľov
- plánovaný termín 21.11.2014

Čo potrebuje obchodník

4. Prispôsobenie vnútorných procesov (pre veľké obchodné subjekty)
- Využitie elektronických služieb CEP formou webových služieb a implementácia funkčnosti využívajúcej tieto webové služby na strane deklarantských softvérov
 - Sprístupnenie technickej špecifikácie služieb
 - Poskytnutie súčinnosti pri implementácii a testovaní

Komunikačná matica

- Spôsob komunikácie
- Kontaktné osoby





FS	MH SR	MK SR	MŽP SR	MZ SR	PPA	UŠKVBL	UK SUP	SOPK	ÚJD	ŠVPS
PhDr. Pacherová (SPD)	Ing. Benovič	Mgr. Štefa	Mgr. Blatnická	RNDr. Slaný	Ing. Gelatičová	Mgr. Sinčák	Ing. Vrabček	Ing. Knopp, CSc.	Ing. Ivanovič	Ing. Kurucz
Ing. Pavíleková (SPD)	Ing. Dubek	Mgr. Bezál	Ing. Juríková		Ing. Gogorová	MVDr. Soldá	p. Rozboril	Mgr. Ing. Chrástecká	Ing. Václav	Ing. Štulc
kpt. Ing. Svrček (clo)		PhDr. Gajdošová							Ing. Rábara	
p. Harmathová (clo)										

Portál CEP
www.projektcep.sk



Kontaktná osoba pre garantov na strane FS

mjr. Ing. Fialka

helpdesk.cep@financnasprava.sk

• **Agendoví garanti (kontaktné osoby) zapojených rezortov, s povinnosťou:**

- informovať o zmene procesu/formuláru;
- poskytovať informačnú podporu pre používateľov v produkčnej prevádzke

Ďalšie informácie

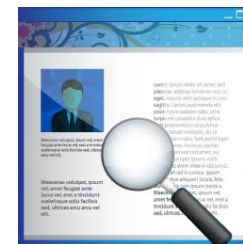
Aktualizované informácie o projekte

www.projektcep.sk

sekcie pre úradníkov a pre podnikateľov

E-mailový kontakt na projektový tím

pmo.cep@ditec.sk



Diskusia



Ďakujem za pozornosť!

Ing. Jozef Gönczöl, gonczol@ditec.sk

Ing. Roman Iglovský, roman.iglovsky@ditec.sk

