

Cestovná mapa pre eGovernment v SR

Ľudovít Lauko

- Východiská budovania eGovernmentu
- Súčasný stav informatizácie a poskytovania služieb verejnej správy
- Budúci spôsob poskytovania e-služieb verejnej správy - Integrovaný model e-služieb verejnej správy
- Hlavné integračné nástroje informatizácie verejnej správy
- Postup informatizácie služieb verejnej správy – cestovná mapa

Východiská budovania e-Governmentu



„Zavádzanie informačno-komunikačných technológií do verejnej správy spoločne s organizačnými zmenami, novými postupmi a zručnosťami v snahe zvýšenia efektívnosti pri poskytovaní služieb, zvýšenia transparentnosti a posilnenia verejnej politiky.“ [1]

- 1] Communication from the Commission to the Council, the European Parliament, the European Economic and Social Committee and the Committee of the Regions: “The Role of eGovernment for Europe’s Future” of 26 September 2003.

Hlavné ciele informatizácie služieb verejnej správy

- Odbremenit' občana/podnikateľa zjednodušením back-office procesov poskytovateľov verejných služieb
- Stransparentnit' a zefektívniť verejnú správu, aby občan/podnikateľ vždy vedel v akom stave je vybavovanie jeho stránky čo nepriamo umožní verejnú kontrolu výkonu verejnej správy z pohľadu termínov ako aj kvality

Východiská budovania e-Governmentu

■ **Stratégia informatizácie spoločnosti v podmienkach SR a Akčný plán**

- program 0 - Urýchliť budovanie základných pilierov informačnej spoločnosti
- program 1 - Stimulovať využívanie internetu tvorbou a poskytovaním relevantného obsahu

■ **Stratégia konkurencieschopnosti Slovenska do roku 2010 (Národná lisabonská stratégia)**

- II. Prioritné rozvojové oblasti - Informačná spoločnosť
 - ◆ Ľudia - informačná gramotnosť
 - ◆ Obsah - efektívna elektronizácia verejnej správy
 - ◆ Infraštruktúra - široká dostupnosť internetu

■ **Informačný audit informačných systémov vybraných ústredných orgánov štátnej správy (gestor: MDPaT SR)**

■ **Akčné plány stratégie konkurencieschopnosti Slovenska do roku 2010**

Hlavné problémy informatizácie služieb verejnej správy

Procesy

- Rozdiely pri realizácii štandardných administratívnych výkonov
- Pri predkladaní žiadostí musia prijímatelia služieb prikladať prílohy (údaje a potvrdenia) - 417 tlačív z toho 302 žiadostí zverejňované na rôznych web-stránkach a 115 prislúchajúcich príloh, ktoré sú už evidované v rôznych orgánoch verejnej správy

Informačná infraštruktúra

- Nie sú vytvorené dátové štandardy pre kompatibilitu centrálnych registrov
- ÚOŠS majú veľa rôznorodých technologických riešení, ktoré zvyšujú nároky na údržbu a správu IS verejnej správy
- Informačné systémy v organizáciách nie sú prepojené s externým svetom
- Nízka miera prepojenia vnútorných databázových systémov (register občanov, obchodný, živnostenský, notársky, register trestov, register katastra)
- Využitie IS len na rutinnej úrovni (len v rámci organizácie)

Legislatíva

- Súčasná legislatíva neumožňuje elektronické spracovanie služieb

Ľudia

- Nízka úroveň informačnej gramotnosti ľudí

Nesystémový prístup

- Nedostatočná rezortná a nadrezortná spolupráca pri vytváraní IS

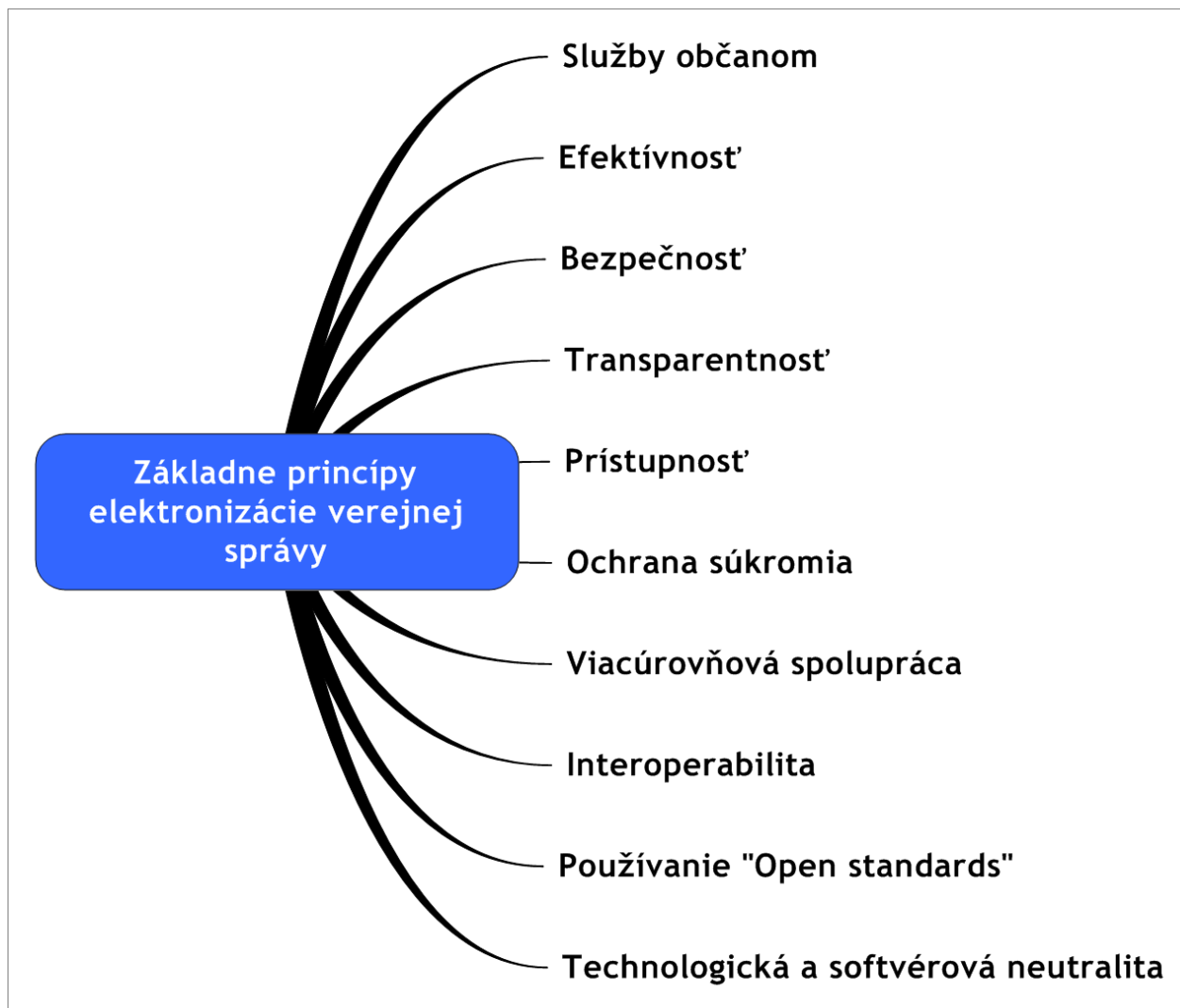


Zmeny systému výkonu verejnej správy

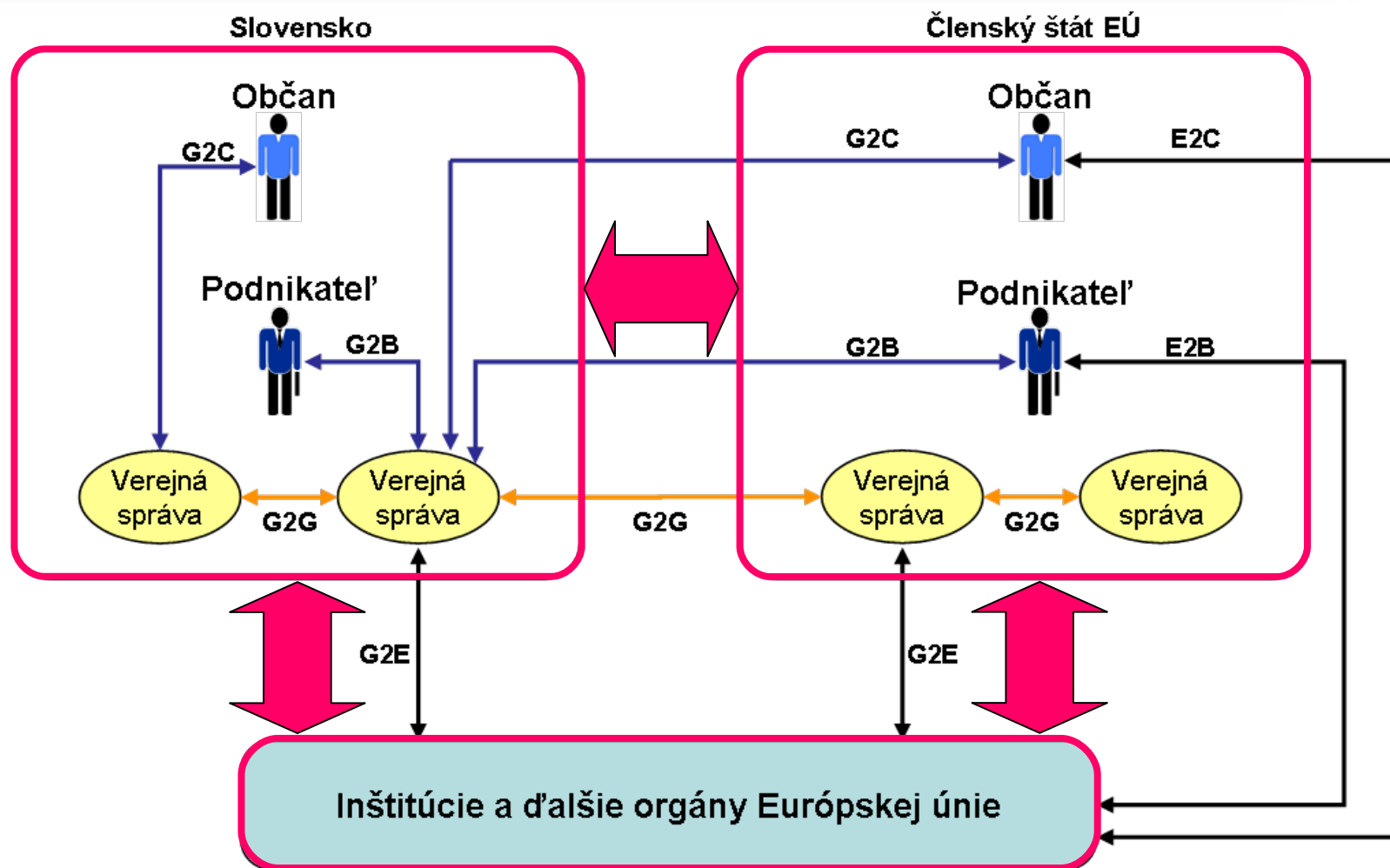
- Rastúca miera komplexnosti IKT a ich využívania vo všetkých pracovných procesoch organizácie
- Rastúca miera konkurencie vo všetkých organizáciách, z ktorej vyplýva nutnosť zvyšovať efektívnosť a znižovanie nákladov

	Fáza I.	Fáza II.	Fáza III.	Fáza IV.
Ciel reformy	Automatizácia	Optimalizácia	Reengineering	Transformácia
Typ zmeny	Zmena od manuálnych technológií k automatizácii IT	Zmena systému vzťahov k „zákazníkom“ prostredníctvom racionalizácii štruktúry dát a procesov	Zmena organizácie prebudovaním dát a pracovných procesov	Systémová zmena organizácie vyplývajúca z komplexného prebudovania štruktúry dát a pracovných procesov
Ciel' managementu IS	Spustiť IS a garantovať jeho chod	Kontrolovať náklady na IS a jeho pracovníkov	Koordinácia IS vo vnútri celej organizácie	Dolaďovanie IS tak, aby zodpovedali požiadavkám „zákazníkom“ organizácie
Rola IT	Doplnková	Doplnková	Inovačná	Inovačná
Výsledok	Efektívnosť – Organizácia robí to isté, ale rýchlejšie alebo pri znížení nákladov	Inkrementálna efektívnosť – Organizácia robí to isté, ale výhodnejším spôsobom	Radikálny rast efektívnosti - Organizácia robí to isté, ale zásadne výhodnejším spôsobom	Transformácia – Organizácia robí nové zmeny

Základné princípy budovania e-Governmentu

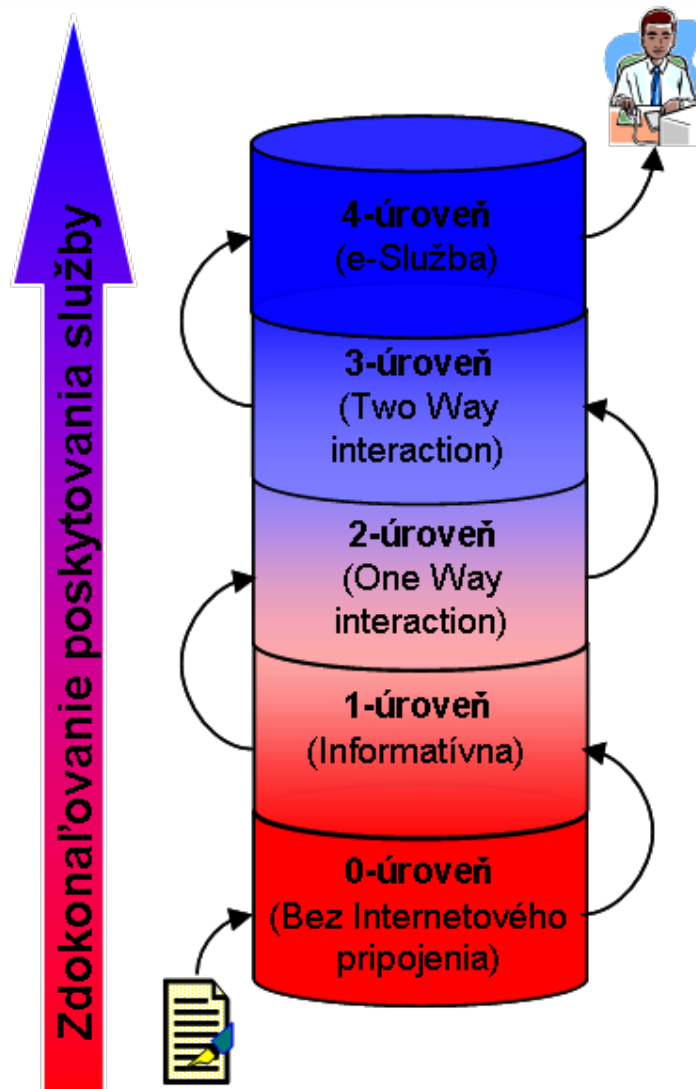


Informačné toky a vzájomná interakcia subjektov verejnej správy



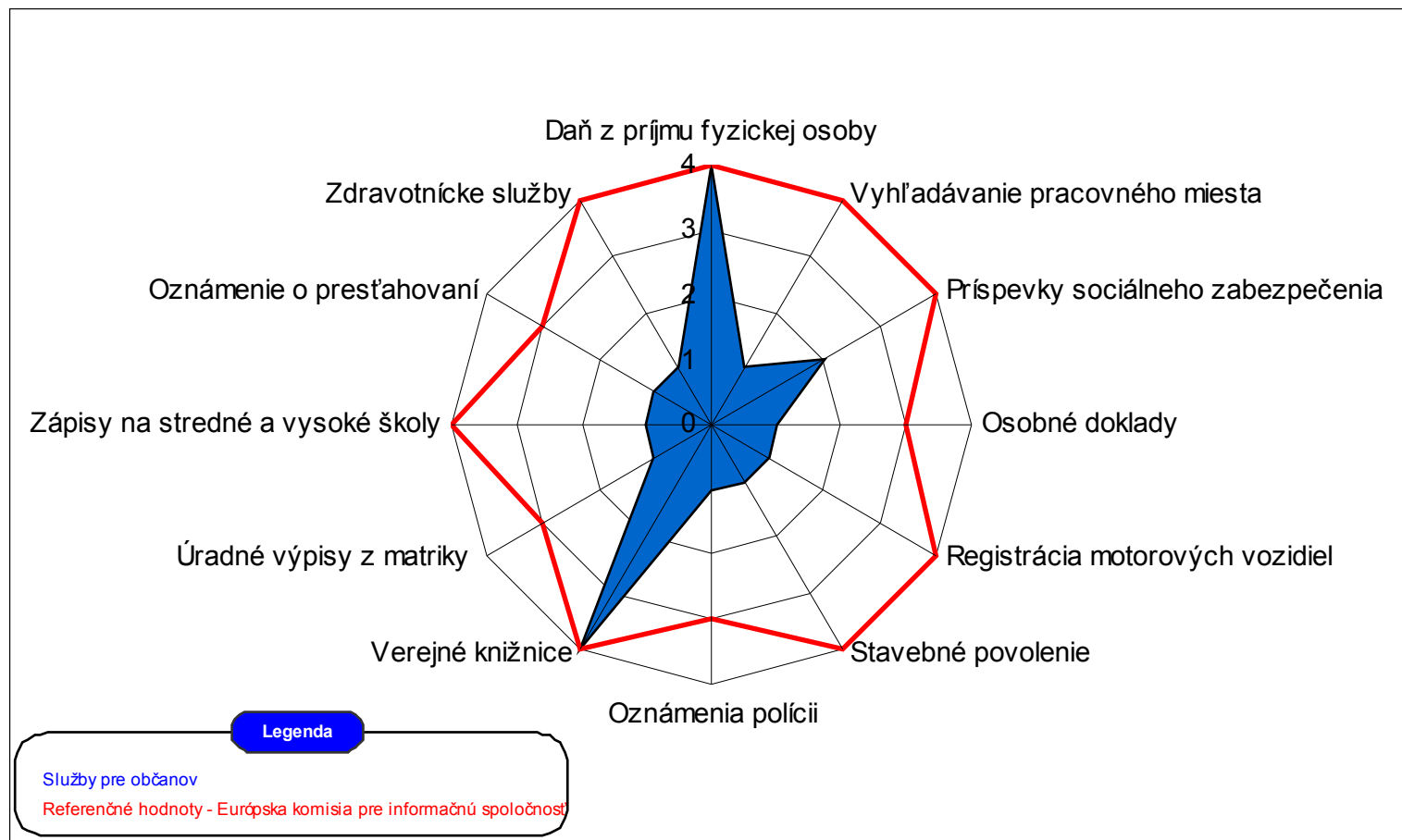
Legenda: **G** – Government (Verejná správa), **C** – Citizen (Občan), **B** – Business (Podnikateľ)
E – European Administration (Inštitúcie a ďalšie orgány Európskej únie)

Hodnotenie informatizácie verejnej správy



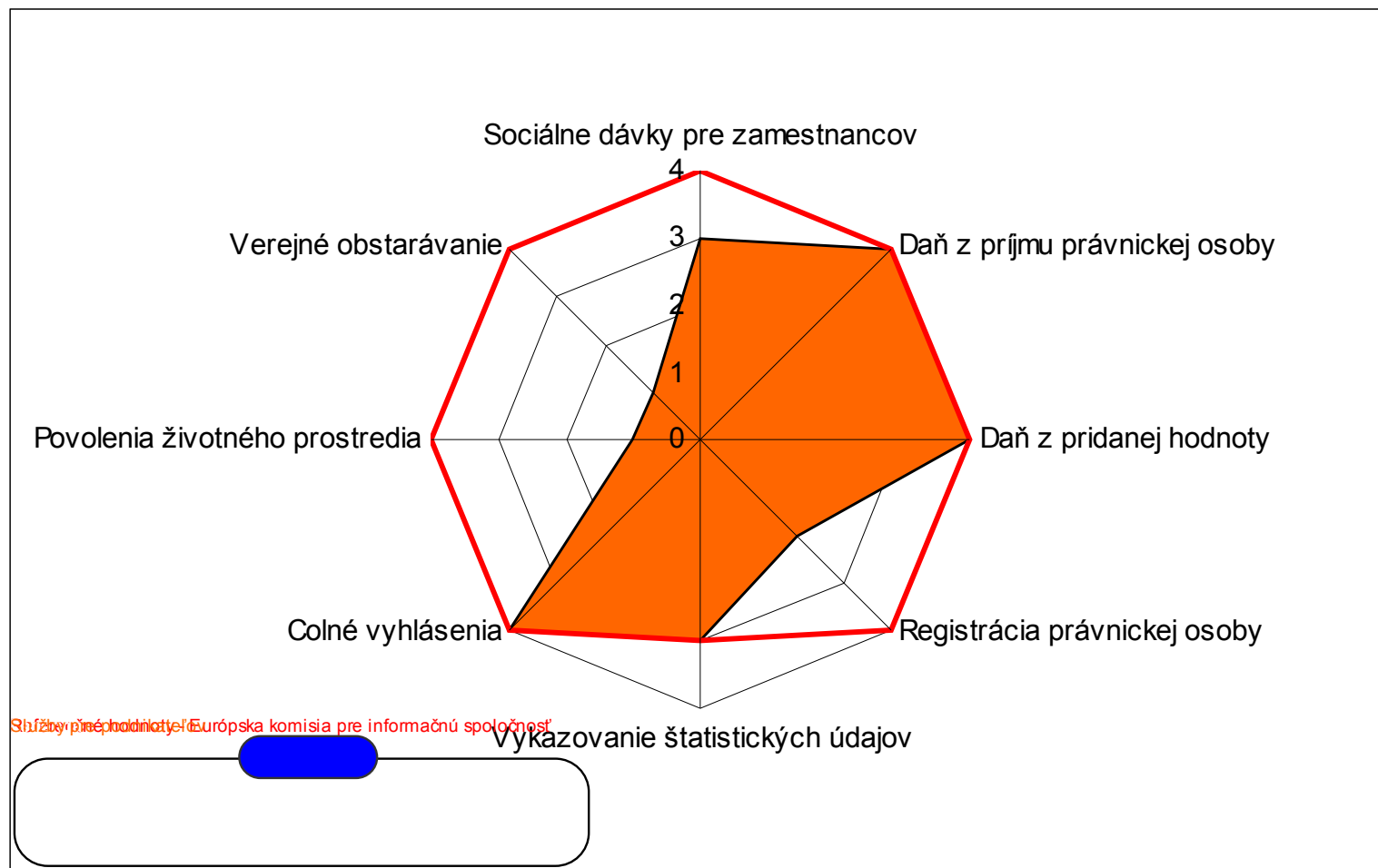
Súčasný stav informatizácie služieb verejnej správy

Služby pre občanov



Súčasný stav informatizácie služieb verejnej správy

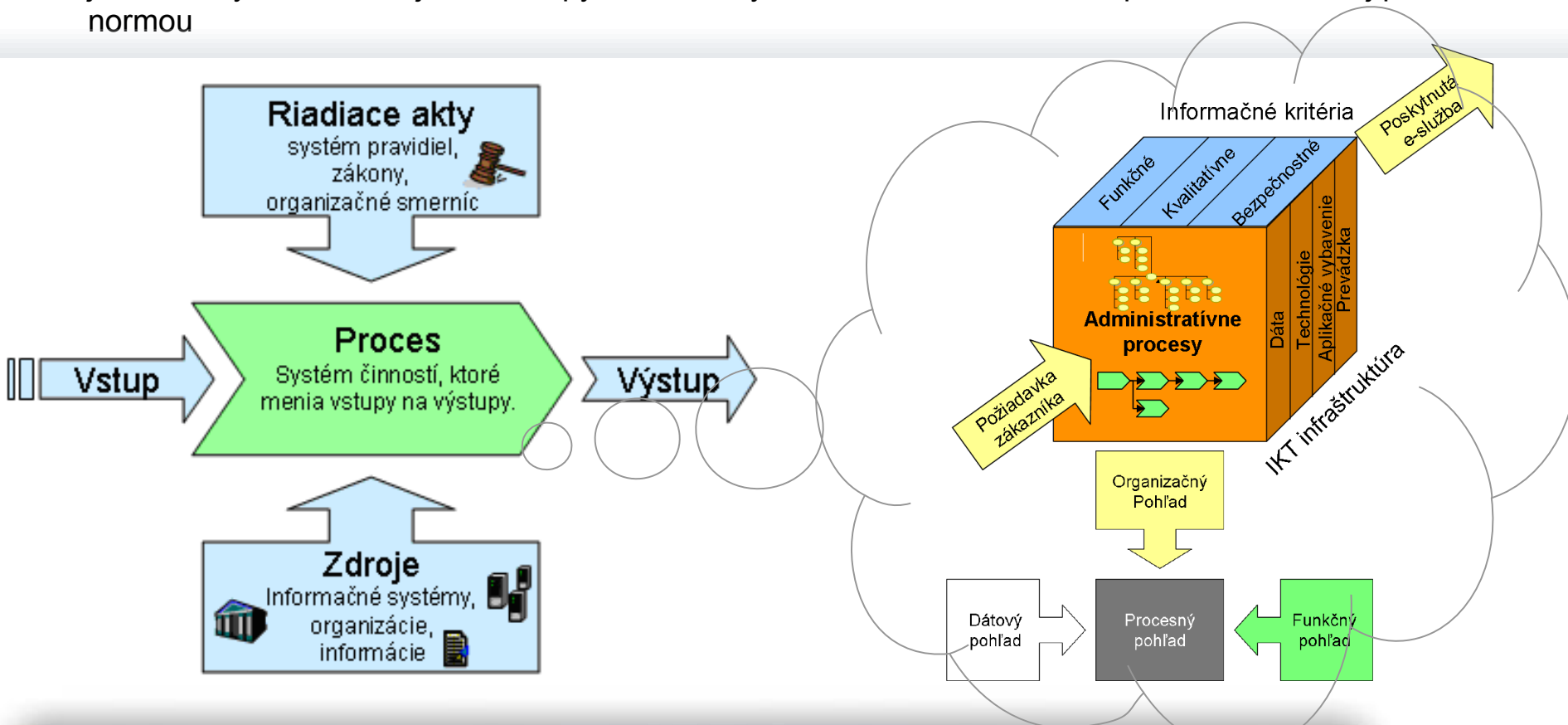
Služby pre podnikateľov



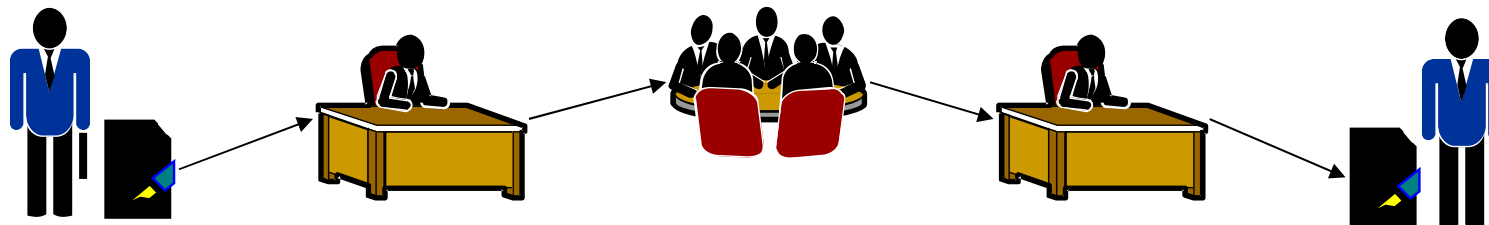
Charakteristika služieb poskytovaných verejnou správou

Služba je jeden uzavretý pracovný výsledok (výstup) určitej organizačnej jednotky verejnej správy, ktorá má vecnú stránku služby zo zákona vo svojej kompetencii a spĺňa nasledovné podmienky:

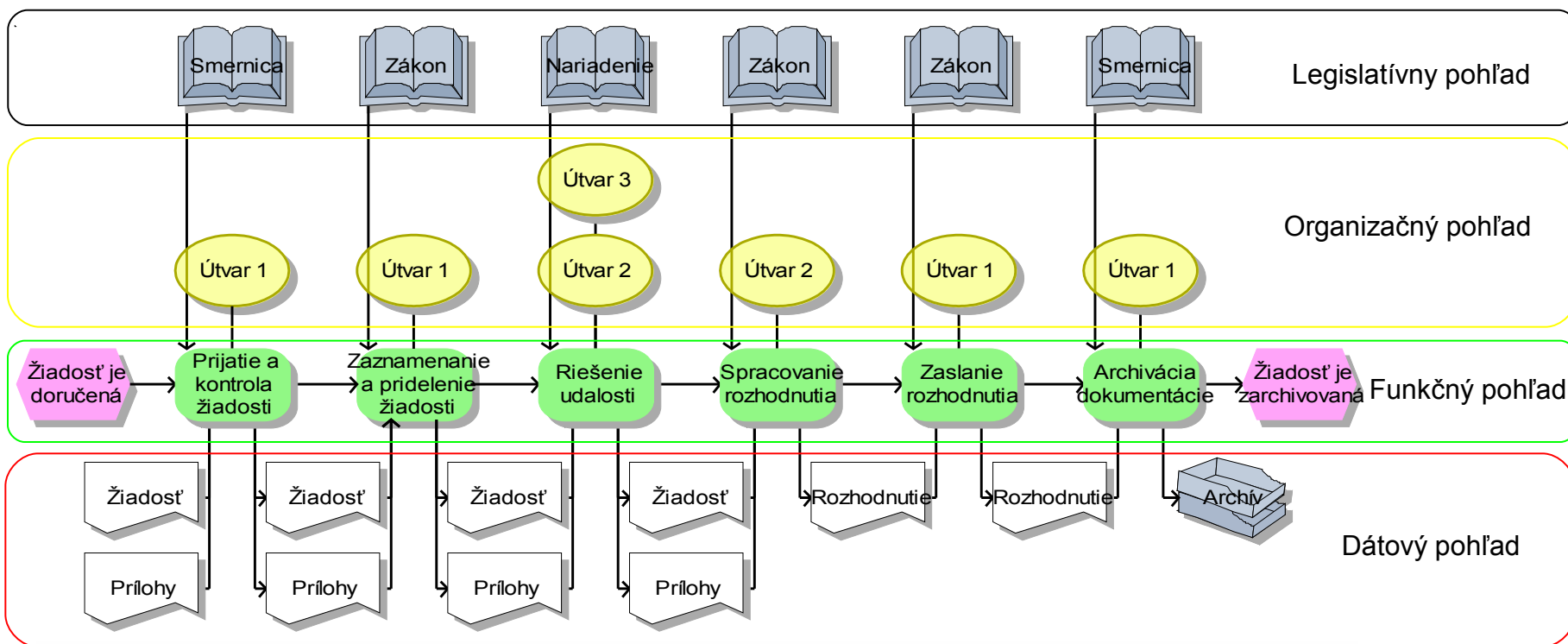
- vytvára sa za účelom splnenia jednej úlohy,
- pozostáva zo skupiny čiastkových navzájom na seba nadväzujúcich činností,
- je nezávislý od faktu, či je tento dopyt dobrovoľný, alebo vzniká na základe povinnosti určenej právnou normou



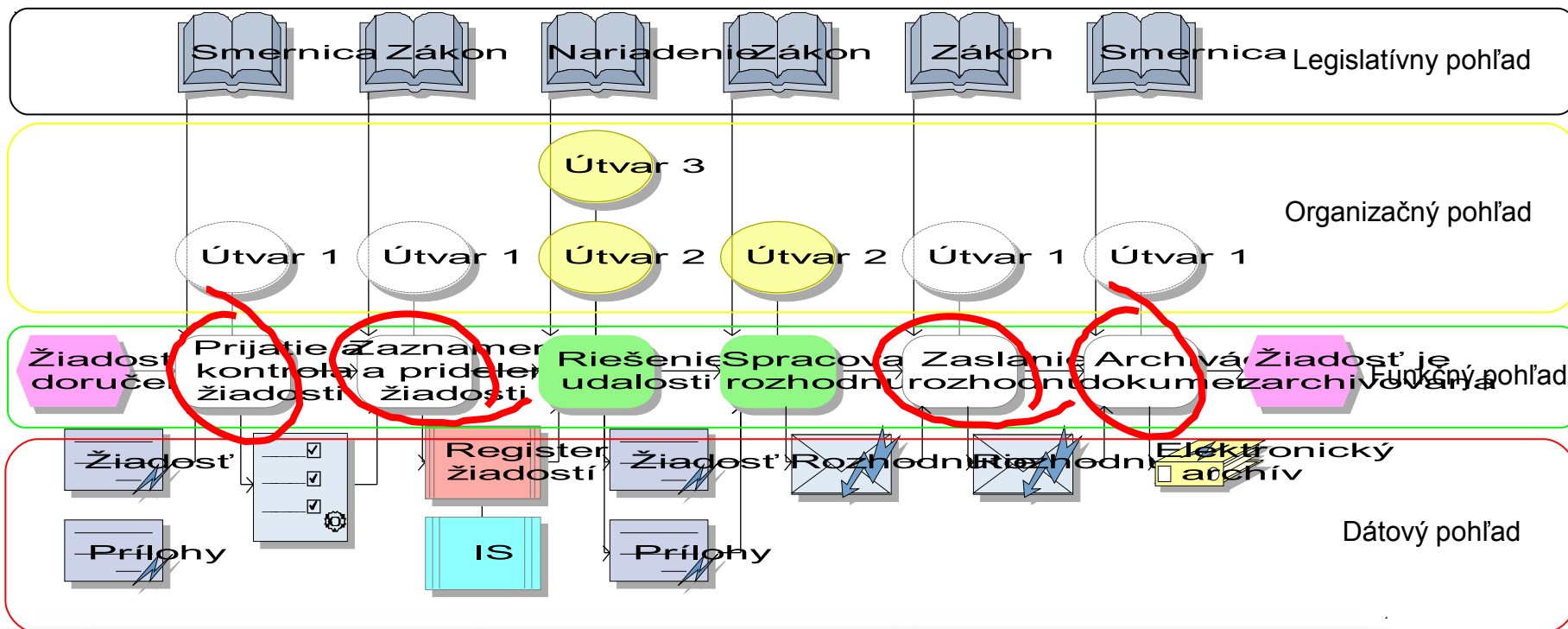
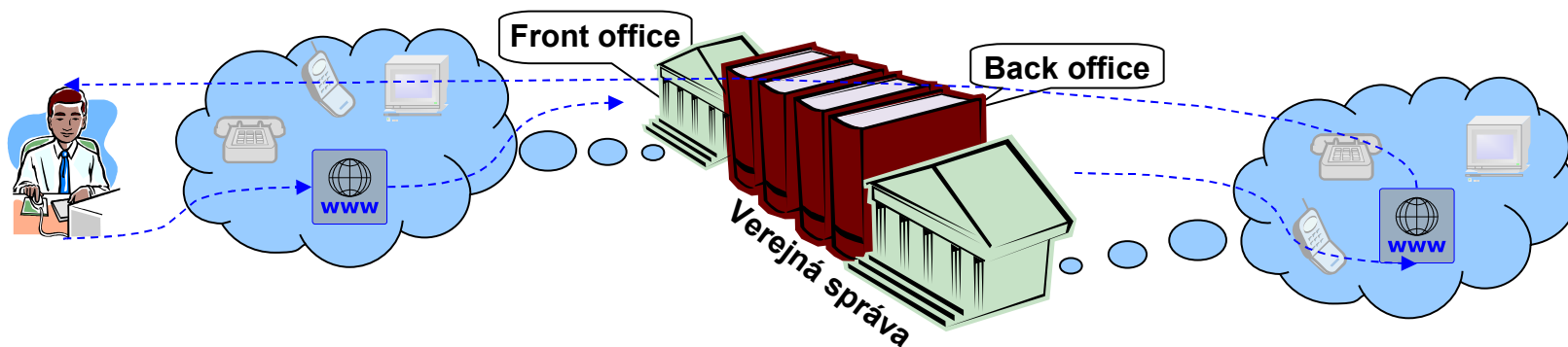
Tradičný spôsob poskytovania služieb



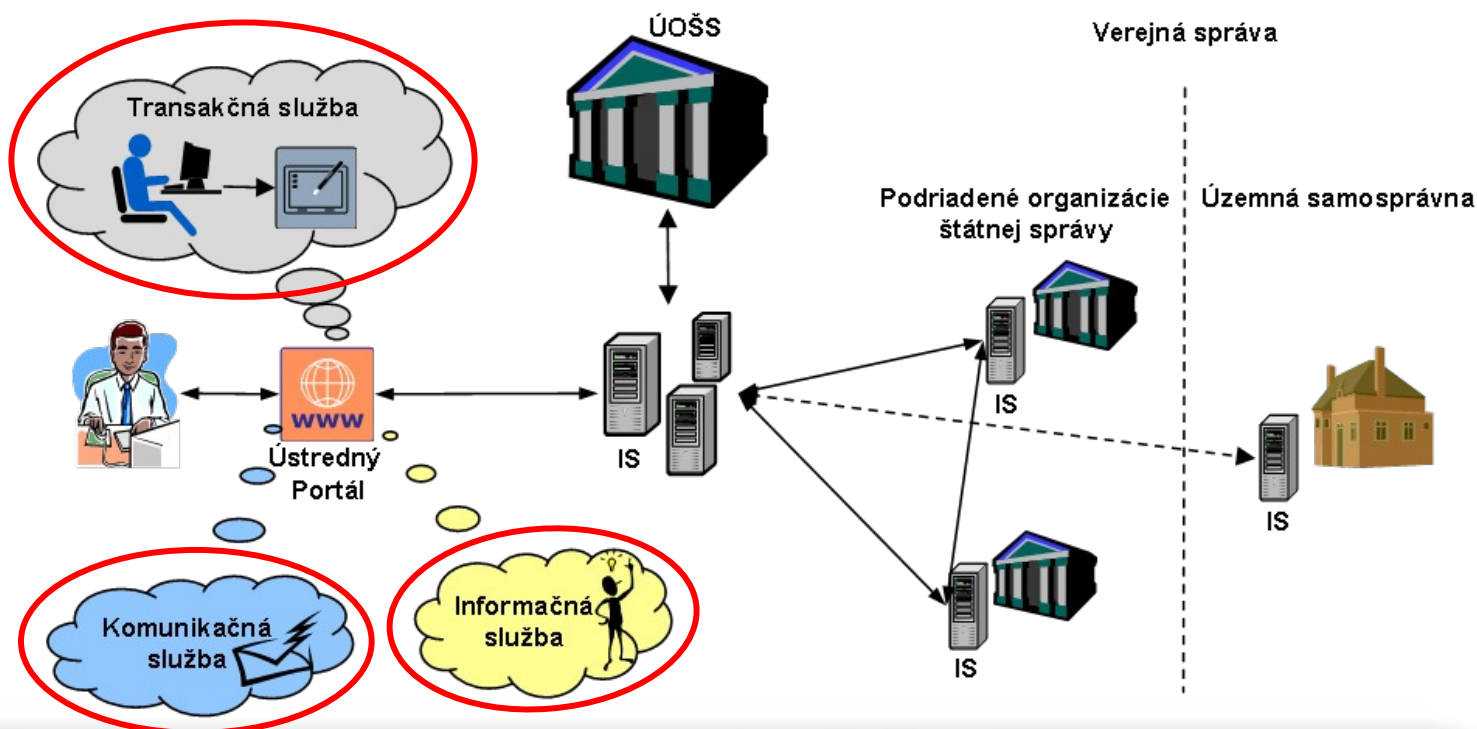
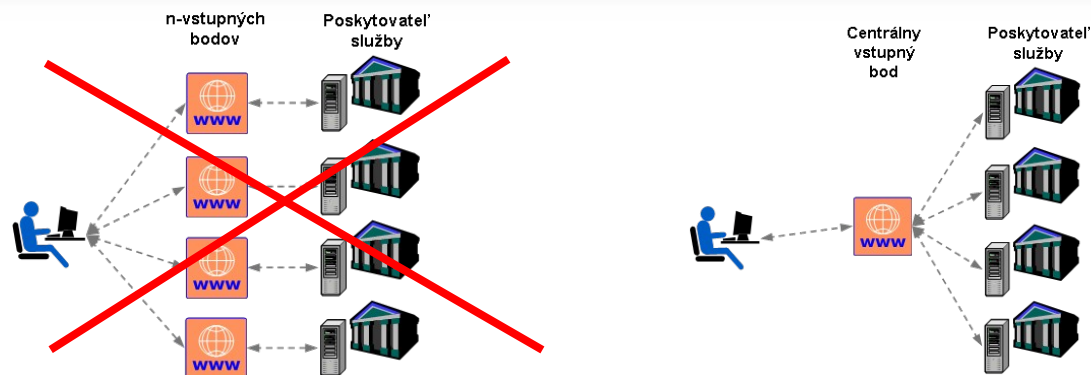
Orgány verejnej správy podľa štatistických zistení ročne spracujú 68 363 755 rozhodnutí



Budúci spôsob poskytovania e-služieb



Integrovaný model e-služieb verejnej správy



Hlavné integračné nástroje informatizácie verejnej správy

Hlavné integračné nástroje

- Definovanie štandardov pre informačné systémy verejnej správy
- Zavedenie identifikátora pre komunikáciu medzi IS VS
- Návrh integrovaného dátového modelu
 - ⊖ Vytvorenie elektronickej výmeny dát medzi registrami
 - ⊖ Vytvorenie rozhrania z registrov na externé systémy
- Platobný portál verejnej správy
- Ústredný portál verejnej správy

Návrh hlavných oblastí štandardizácie

- Definovanie štandardov elektronickej služby verejnej správy
 - Dátové prvky pre IS VS ⊕
- ⊕ Elektronická výmena dát
 - Technologické štandardy ⊕
- Poskytovanie informácií z registrov vybraným subjektom
 - Bezpečnostné štandardy
- Priestorová identifikácia subjektov
 - Metadáta informačných zdrojov

Hlavné integračné nástroje informatizácie verejnej správy

Hlavné integračné nástroje

- Definovanie štandardov pre informačné systémy verejnej správy
- Zavedenie identifikátora pre komunikáciu medzi IS VS
- Návrh integrovaného dátového modelu
 - Vytvorenie elektronickej výmeny dát medzi registrami
 - Vytvorenie rozhrania z registrov na externé systémy
- Platobný portál verejnej správy
- Ústredný portál verejnej správy

- Jedinečné číslo generované ministerstvom vnútra pre každého obyvateľa
- Nebude možné použiť na právne úkony
- Bude použité na informačné účely, napr. na jednoznačnú identifikáciu osoby pre vydanie certifikátu pre zaručený elektronickej podpis
- Bude použité pre komunikáciu v rámci elektronickej výmeny dát medzi informačnými systémami verejnej správy.
- Identifikačné číslo (IČO), ktoré sa používa na jednoznačnú identifikáciu právnickej osoby a fyzickej osoby - podnikateľa.

Hlavné integračné nástroje informatizácie verejnej správy

Hlavné integračné nástroje

- Definovanie štandardov pre informačné systémy verejnej správy
- Zavedenie identifikátora pre komunikáciu medzi IS VS
- Návrh integrovaného dátového modelu
 - Vytvorenie elektronickej výmeny dát medzi registrami
 - Vytvorenie rozhrania z registrov na externé systémy
- Platobný portál verejnej správy
- Ústredný portál verejnej správy

➤ Vytvorenie elektronickej výmeny dát medzi registrami - registrom obyvateľov SR, Obchodným registrom, Živnostenským registrom, Vybranými registrami štatistiky.

#	Pravidlá elektronickej výmeny	2005	2006	2007	2008
Etapa č. 1	1 Definovanie systému elektronickej výmeny údajov medzi Registrom obyvateľov SR a obchodným registrom.				
	2 Definovanie systému elektronickej výmeny údajov medzi živnostenským registrom, registrom obyvateľov SR a obchodným registrom.				
	3 Definovanie systému elektronickej výmeny údajov medzi registrom katastra nehnuteľností, vybranými registrami štatistiky a registrom obyvateľov SR, obchodným registrom a taktiež aj živnostenským registrom.				

Hlavné integračné nástroje informatizácie verejnej správy

Hlavné integračné nástroje

- Definovanie štandardov pre informačné systémy verejnej správy
- Zavedenie identifikátora pre komunikáciu medzi IS VS
- Návrh integrovaného dátového modelu
 - Vytvorenie elektronickej výmeny dát medzi registrami
 - Vytvorenie rozhrania z registrov na externé systémy
- Platobný portál verejnej správy
- Ústredný portál verejnej správy

- Sprístupnenie informácií z registrov vybraným subjektom
- Predkladanie skutočností, ktoré sú už evidované v registroch verejnej správy
 - **Údaje z registra obyvateľstva SR**
 - **Výpisy z registrov** (napr. Výpis z Obchodného registra)
 - **Potrebné potvrdenia** (napr. Daňového úradu, Zdravotnej poisťovne)
- Vytvorením web-služieb za účelom sprístupnenia týchto údajov by sa ročne ušetrilo minimálne 5 745 850 osobných predkladaní uvedených dokumentov

Hlavné integračné nástroje informatizácie verejnej správy

Hlavné integračné nástroje

- Definovanie štandardov pre informačné systémy verejnej správy
- Zavedenie identifikátora pre komunikáciu medzi IS VS
- Návrh integrovaného dátového modelu
 - Vytvorenie elektronickej výmeny dát medzi registrami
 - Vytvorenie rozhrania z registrov na externé systémy
- Platobný portál verejnej správy
- Ústredný portál verejnej správy

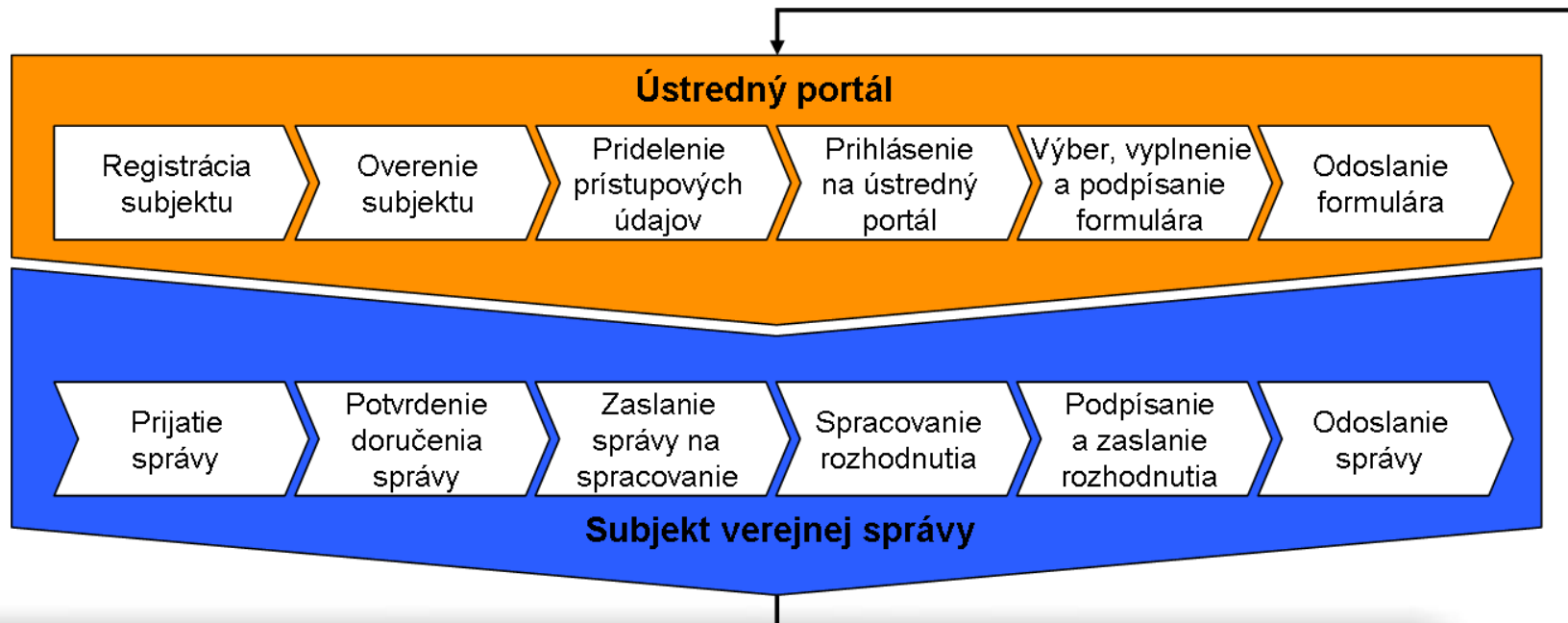
- Zabezpečenie elektronickej platby
- Definovanie podmienok pre realizáciu bezhotovostného platobného styku a garantovanie vysokého stupňa bezpečnosti, dôveryhodnosti a spoľahlivosti.
- Výhody zavedenia platobného portálu:
 - platba z účtu, pomocou platobnej karty
 - využitia služieb 24 hodín x 365 dní
 - integrácia poskytovania služby a platobného procesu na internete
 - odstránenie fyzického administratívneho procesu

Hlavné integračné nástroje informatizácie verejnej správy

Hlavné integračné nástroje

- Definovanie štandardov pre informačné systémy verejnej správy
- Zavedenie identifikátora pre komunikáciu medzi IS VS
- Návrh integrovaného dátového modelu
 - Vytvorenie elektronickej výmeny dát medzi registrami
 - Vytvorenie rozhrania z registrov na externé systémy
- Platobný portál verejnej správy
- Ústredný portál verejnej správy

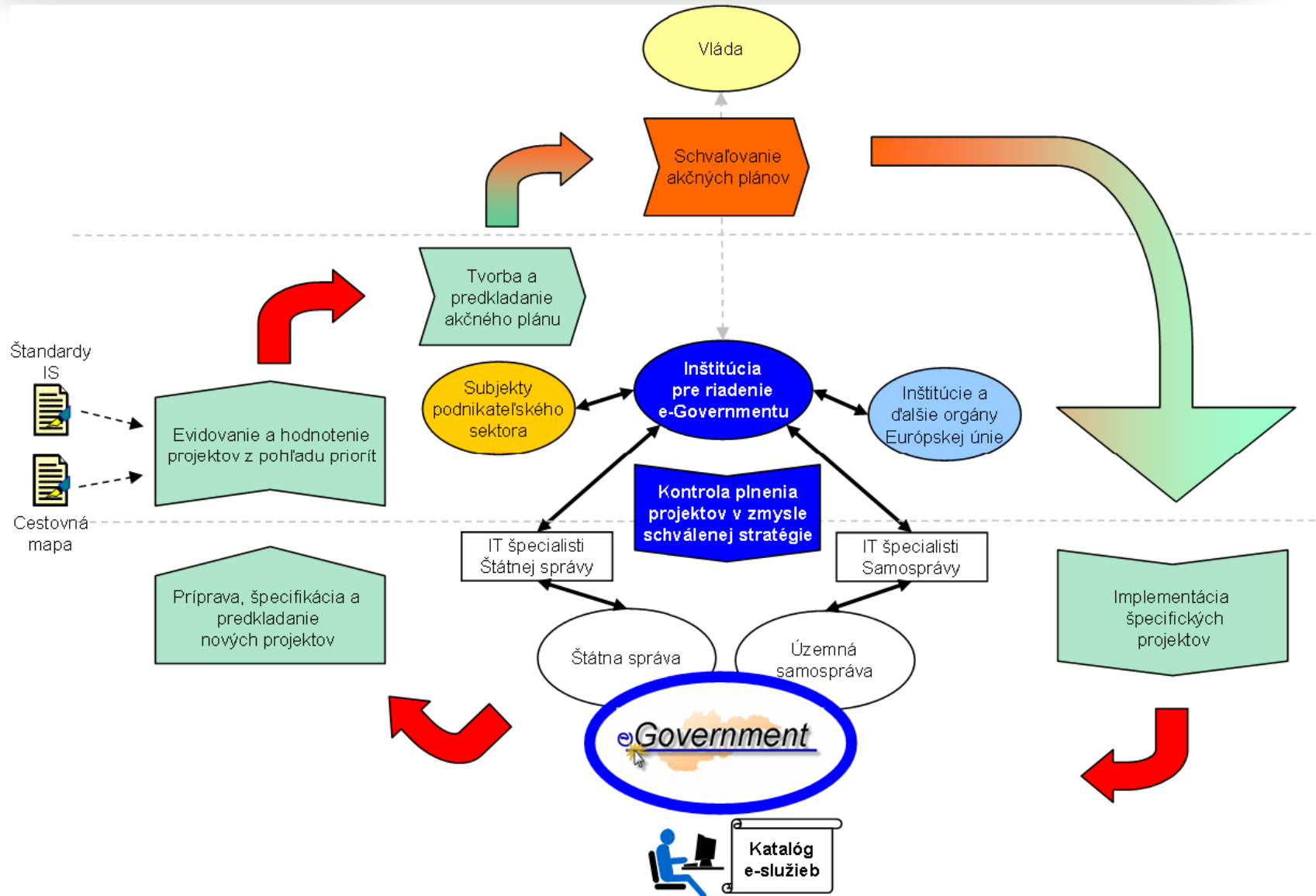
➤ Hlavné funkcie portálu :



Ako by to malo vyzerat' v praxi ? – Cestovná mapa(Fázy/Míľniky)

#	Úloha	Míľnik
I. Fáza Základná	1 Definovanie štandardov pre informačné systémy verejnej správy.	30.12.2005
	2 Zavedenie identifikátora pre komunikáciu medzi informačnými systémami verejnej správy a vytvorenie jednoznačného identifikátora obyvateľa z rodného čísla	31.7.2006
	3 Vytvorenie systému elektronickej výmeny dát medzi registrami.	31.12.2008
	4 Vytvorenie rozhrania kľúčových registrov na externé systémy.	31.12.2008
II. Fáza Technologická	5 Platobný portál verejnej správy.	31.06.2006
	6 Vybudovanie vstupného bodu Ústredného portálu verejnej správy.	31.3.2006
III. Fáza Digitalizačná	7 Elektronizácia registrácie podnikateľského subjektu.	31.12.2007
	8 Elektronizácia získavania povolení na vykonávanie podnikateľskej činnosti s vplyvom na životné prostredie.	29.12.2006
	9 Elektronizácia zápisu právnickej osoby do Obchodného registra.	31.8.2006
	10 Elektronizácia zasielania sumárnej strany mesačných výkazov od zamestnávateľa do Sociálnej poisťovne.	31.8.2006
	11 Vybudovanie portálu pre elektronické obstarávanie.	31.8.2006
	12 Elektronizácia všetkých štatistických formulárov na základe Programu štátnych štatistických zisťovaní.	31.1.2007
	13 Projekt Export PLUS.	31.8.2006
	14 Elektronizácia podávania potvrdení od zamestnávateľa o výške príjmu fyzickej osoby zo závislej činnosti.	31.06.2006
	15 Elektronizácia prihlasovania na vysoké školy.	30.6.2006
	16 Elektronizácia poskytovania dávky v nezamestnanosti.	29.12.2006
	17 Elektronizácia poskytovania prídavku na dieťa.	29.12.2006
	18 Elektronické zdravotné poistenie.	29.12.2006
	19 Elektronizácia prihlasovania všetkých vozidiel do evidencie na okresnom dopravnom inšpektoráte	29.6.2007
	20 Internetový portál interaktívneho trhu práce.	31.8.2006
	21 Elektronizácia podania žiadosti o stavebné povolenie.	31.12.2007
	22 Elektronizácia úradných výpisov z matriky.	31.12.2008
	23 Elektronizácia verejných knižníc.	31.12.2008
24 Elektronizácia objednávaní sa na návštevu k poskytovateľovi zdravotnej starostlivosti.	31.12.2008	
25 Rozširovanie funkcionality vstupného bodu Ústredného portálu verejnej správy.	31.12.2008	

Inštitucionálne zabezpečenie riadenia informatizácie verejnej správy



5 základných oblastí pôsobenia – MDPT SR

■ Príprava a podpora projektov

- Minerva – národná lisabonská stratégia
- Cestovná mapa – projekty

■ Procesná a funkčná optimalizácia služieb verejnej správy – Úlohy pre poskytovateľov

- Analýza súčasného stavu - prehodnotiť rozsiahle administratívne procesy v rámci organizácie verejnej správy v snahe prispôbiť sa novým požiadavkám,
- Návrh optimalizácie procesov, poskytovateľov - stanoviť ciele a úlohy pre naplnenie nových požiadaviek

■ Vydávanie štandardov a noriem - v rámci používania IKT

■ Podpora rozvoja a vzdelávania ľudských zdrojov v oblasti IT

■ Príprava legislatívy

- Zákon o informačných systémoch verejnej správy
 - ◆ štandardy informačných systémov
 - ◆ spolupráca informačných systémov
- Zákon o elektronickej verejnej správe
 - ◆ spolupráca inštitúcií verejnej správy
 - ◆ rámec pre výmenu dát
 - ◆ autentifikácia občana/prijímateľa služby





Ďakujem za pozornosť

lauko@skms.sk

00421 902 900 861